

**Методика расчета
субвенций на осуществление областных государственных полномочий
по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных
документов, относящихся к государственной собственности Иркутской
области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов**

1. Расчет субвенции на осуществление областных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Иркутской области (далее - государственные полномочия), органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (далее - органы местного самоуправления) производится по следующей формуле:

$$S = (N_g \times O_g \times F_g + N_t \times O_t \times F_t + N_v \times T_v \times F_v) + D + M_z,$$

где S - субвенция на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий;

N_g - нормативная численность муниципальных служащих, исполняющих государственные полномочия;

N_t - нормативная численность работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности муниципальных служащих, исполняющих государственные полномочия;

N_v - нормативная численность вспомогательного персонала (рабочих), осуществляющего (осуществляющих) обеспечение деятельности муниципальных служащих, исполняющих государственные полномочия (далее - вспомогательный персонал (рабочие));

F_g - количество должностных окладов, учитываемых при формировании расходов областного бюджета на очередной финансовый год на оплату труда муниципальных служащих, исполняющих государственные полномочия;

F_t - количество должностных окладов, учитываемых при формировании расходов областного бюджета на очередной финансовый год на оплату труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности муниципальных служащих, исполняющих государственные полномочия;

F_v - количество должностных окладов, учитываемых при формировании расходов областного бюджета на очередной финансовый год на оплату труда вспомогательного персонала (рабочих);

O_g - средний должностной оклад муниципального служащего, исполняющего государственные полномочия;

O_t - средний должностной оклад работника, осуществляющего техническое обеспечение деятельности муниципальных служащих, исполняющих государственные полномочия;

T_v - средний должностной оклад вспомогательного персонала (рабочих);

D - начисления на оплату труда муниципальных служащих, исполняющих государственные полномочия, работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности муниципальных служащих, исполняющих государственные полномочия, вспомогательного персонала (рабочих);

M_z - материальные затраты, необходимые для осуществления государственных полномочий. Объем материальных затрат определяется из расчета 23,5% нормативного годового фонда оплаты труда муниципальных служащих, исполняющих государственные полномочия, работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности муниципальных служащих, исполняющих государственные полномочия, вспомогательного персонала (рабочих) с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за непрерывный стаж работы в организациях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области (далее - область), а также начислений на оплату труда указанных лиц.

2. Показатели, предусмотренные в пункте 1 настоящего приложения, определяются уполномоченным исполнительным органом государственной власти области.

3. Показатель D устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Нормативная численность муниципальных служащих, исполняющих государственные полномочия, определяется из расчета хранения количества архивных документов, относящихся к государственной собственности области:

0,3 штатной единицы - при хранении количества дел до 5 тысяч;

0,5 штатной единицы - при хранении количества дел свыше 5 тысяч до 7,5 тысячи;

0,75 штатной единицы - при хранении количества дел свыше 7,5 тысячи до 10 тысяч;

1 штатная единица - при хранении количества дел свыше 10 тысяч до 15 тысяч;

1,5 штатной единицы - при хранении количества дел свыше 15 тысяч до 20 тысяч;

2 штатных единицы - при хранении количества дел свыше 20 тысяч до 25 тысяч;

2,5 штатной единицы - при хранении количества дел свыше 25 тысяч до 30 тысяч;

3 штатных единицы - при хранении количества дел свыше 30 тысяч до 35 тысяч;

3,5 штатной единицы - при хранении количества дел свыше 35 тысяч до 40 тысяч;

4 штатных единицы - при хранении количества дел свыше 40 тысяч до 45 тысяч;

4,5 штатной единицы - при хранении количества дел свыше 45 тысяч до 50 тысяч;

5 штатных единиц - при хранении количества дел свыше 50 тысяч до 55 тысяч;

5,5 штатной единицы - при хранении количества дел свыше 55 тысяч до 60 тысяч;

6 штатных единиц - при хранении количества дел свыше 60 тысяч до 65 тысяч;

6,5 штатной единицы - при хранении количества дел свыше 65 тысяч до 70 тысяч;

7 штатных единиц - при хранении количества дел свыше 70 тысяч до 75 тысяч;

7,5 штатной единицы - при хранении количества дел свыше 75 тысяч до 80 тысяч;

8 штатных единиц - при хранении количества дел свыше 80 тысяч до 85 тысяч;

8,5 штатной единицы - при хранении количества дел свыше 85 тысяч до 90 тысяч;

9 штатных единиц - при хранении количества дел свыше 90 тысяч до 95 тысяч;

9,5 штатной единицы - при хранении количества дел свыше 95 тысяч до 100 тысяч.

При хранении количества дел свыше 100 тысяч численность муниципальных служащих, исполняющих государственные полномочия, увеличивается на 1 штатную единицу на каждые 10 тысяч дел.

5. Нормативная численность работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности муниципальных служащих, исполняющих государственные полномочия, определяется из расчета 1 работник, осуществляющий техническое обеспечение деятельности муниципальных служащих, исполняющих государственные полномочия, на 20 муниципальных служащих, исполняющих государственные полномочия.

6. Нормативная численность вспомогательного персонала (рабочих) определяется из расчета хранения количества архивных документов, относящихся к государственной собственности области:

0,25 штатной единицы - при хранении количества дел свыше 10 тысяч до 15 тысяч;

0,5 штатной единицы - при хранении количества дел свыше 15 тысяч до 20 тысяч;

0,75 штатной единицы - при хранении количества дел свыше 20 тысяч до 30 тысяч;

1 штатная единица - при хранении количества дел свыше 30 тысяч до 40 тысяч;

1,25 штатной единицы - при хранении количества дел свыше 40 тысяч до 50 тысяч;

1,5 штатной единицы - при хранении количества дел свыше 50 тысяч до 60 тысяч;

1,75 штатной единицы - при хранении количества дел свыше 60 тысяч до 70 тысяч;

2 штатных единицы - при хранении количества дел свыше 70 тысяч до 80 тысяч;

2,25 штатной единицы - при хранении количества дел свыше 80 тысяч до 90 тысяч;

2,5 штатной единицы - при хранении количества дел свыше 90 тысяч до 100 тысяч.

При хранении количества дел свыше 100 тысяч численность вспомогательного персонала (рабочих) увеличивается на 0,25 штатной единицы на каждые 10 тысяч дел.

7. Расчет среднего должностного оклада муниципального служащего, исполняющего государственные полномочия, определяется суммированием долей должностных окладов согласно следующей схеме:

Наименование должности муниципальной службы	%
Главный специалист	1
Ведущий специалист	1
Специалист 1 категории	44
Специалист 2 категории	34
Специалист	20
Итого	100

8. Расчет среднего должностного оклада работника, осуществляющего техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, производится в соответствии с нормативными правовыми актами области, определяющими размер должностных окладов работников, замещающих в государственных органах области должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы области, как среднее арифметическое от суммы минимального и максимального должностных окладов.

9. Средний должностной оклад вспомогательного персонала (рабочих) определяется в соответствии с нормативными правовыми актами области, определяющими размеры должностных окладов вспомогательного персонала органов государственной власти области и иных государственных органов области, и соответствует 3 квалификационному разряду Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

10. Норматив формирования годового фонда оплаты труда муниципальных служащих, исполняющих государственные полномочия, работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, и вспомогательного персонала (рабочих)

применяется в соответствии с нормативными правовыми актами области, определяющими формирование фонда оплаты труда.

11. Нормативный годовой фонд оплаты труда лиц, указанных в пункте 10 настоящего приложения, формируется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за непрерывный стаж работы в организациях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах области, установленных федеральными и областными нормативными правовыми актами.

12. Показатели, касающиеся формирования фонда оплаты труда лиц, указанных в пункте 10 настоящего приложения, согласовываются с исполнительным органом государственной власти области, уполномоченным Правительством Иркутской области.

Заместитель руководителя архивного
агентства Иркутской области



О.В. Сыроватская

РАСЧЕТ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ

субвенций на осуществление областных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Иркутской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование	Нормативная численность муниципальных служащих	Средний должностной оклад муниципальных служащих	Количество должностных окладов в муниципальных служащих	Фонд оплаты труда на осуществление государственных полномочий муниципальных служащих	Нормативная численность работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности	Средний должностной оклад работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности	Количество должностных окладов работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности	Фонд оплаты труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности	Нормативная численность вспомогательного персонала	Средний должностной оклад вспомогательного персонала	Количество должностных окладов в вспомогательном персонале	Фонд оплаты труда вспомогательного персонала	Общий фонд оплаты труда на осуществление государственных полномочий, тыс. рублей	Общий фонд оплаты труда на осуществление государственных полномочий, тыс. рублей	Фонд оплаты труда с учетом районного коэффициента, тыс. рублей	Фонд оплаты труда с учетом районного коэффициента, тыс. рублей	Страховые взносы, рубль	Страховые взносы, тыс. рубль	Фонд оплаты труда со взносами, рубль	Фонд оплаты труда со взносами, тыс. рубль	Материальные затраты, необходимые для осуществления госполномочий, рубль	Материальные затраты, необходимые для осуществления госполномочий, тыс. рубль	Субвенции	Субвенции, тыс. руб.	СУММА СУБВЕНЦИЙ ВСЕГО на 2018 год, тыс. рублей	СУММА СУБВЕНЦИЙ ВСЕГО на 2019 год, тыс. рублей	СУММА СУБВЕНЦИЙ ВСЕГО на 2020 год, тыс. рублей
Городские округа																											
1 Ангарск	5,5	3571	74,5	1 463 217	0,275	3 653	43	43 197	1,5	2 272	41	139 728	1 646 142	1 646	2 633 827	2 634	795 416	795	3 429 243	3 429	805 872	806	4 235 115	4235	3 966,1	3 966,1	3 966,1
2 Братск	10,5	3571	74,5	2 793 415	0,525	3 653	43	82 466	2,75	2 272	41	256 168	3 132 049	3 132	5 950 894	5 951	1 797 170	1 797	7 748 063	7 748	1 820 795	1 821	9 568 858	9569	8 961,4	8 961,4	8 961,4
3 Зима	2	3571	74,5	532 079	0,100	3 653	43	15 708	0,75	2 272	41	69 864	617 651	618	988 241	988	298 449	298	1 286 690	1 287	302 372	302	1 589 063	1589	1 488,1	1 488,1	1 488,1
4 Саянск	0,5	3571	74,5	399 059	0,075	3 653	43	11 781	0,5	2 272	41	46 576	457 416	457	731 866	732	221 023	221	952 889	953	223 929	224	1 176 818	1177	1 102,3	1 102,3	1 102,3
5 Саярск	1,5	3571	74,5	133 020	0,025	3 653	43	3 927	0,5	2 272	41	136 947	137	219 115	219	66 173	66	285 287	285	67 043	67	352 330	352	329,7	329,7	329,7	
6 Тулун	1,5	3571	74,5	399 059	0,075	3 653	43	11 781	0,5	2 272	41	46 576	457 416	457	731 866	732	221 023	221	952 889	953	223 929	224	1 176 818	1177	1 102,3	1 102,3	1 102,3
7 Усолье-Сибирское	7,5	3571	74,5	1 995 296	0,375	3 653	43	58 905	2	2 272	41	186 304	2 240 505	2 241	3 584 808	3 585	1 082 612	1 083	4 667 420	4 667	1 096 844	1 097	5 764 263	5764	5 398,0	5 398,0	5 398,0
8 Усть-Илимск	3	3571	74,5	798 119	0,150	3 653	43	23 562	1	2 272	41	93 152	914 832	915	1 463 732	1 464	442 047	442	1 905 779	1 906	447 858	448	2 353 637	2354	2 204,5	2 204,5	2 204,5
9 Черемхово	5	3571	74,5	1 330 198	0,250	3 653	43	39 270	1,5	2 272	41	139 728	1 509 195	1 509	2 414 712	2 415	729 243	729	3 143 956	3 144	738 830	739	3 882 785	3883	3 636,4	3 636,4	3 636,4
Муниципальные районы																											
10 Балаганский	0,75	3571	74,5	199 530	0,038	3 653	43	5 890	0,5	2 272	41	136 947	137	219 115	219	66 173	66	285 287	285	67 043	67	352 330	352	329,7	329,7	329,7	
11 Бодайбинский	2,5	3571	74,5	665 099	0,125	3 653	43	19 635	0,75	2 272	41	69 864	754 598	755	1 207 356	1 207	364 622	365	1 571 978	1 572	369 415	369	1 941 393	1941	1 817,8	1 817,8	1 817,8
12 Братский	2	3571	74,5	532 079	0,100	3 653	43	15 708	0,75	2 272	41	69 864	617 651	618	1 173 537	1 174	354 408	354	1 527 945	1 528	359 667	359	1 887 012	1887	1 767,2	1 767,2	1 767,2
13 Жигаловский	1	3571	74,5	266 040	0,050	3 653	43	7 854	0,25	2 272	41	23 288	297 181	297	475 490	475	143 598	144	619 088	619	145 486	145	764 574	765	716,4	716,4	716,4
14 Заларинский	1,5	3571	74,5	399 059	0,075	3 653	43	11 781	0,5	2 272	41	46 576	457 416	457	731 866	732	221 023	221	952 889	953	223 929	224	1 176 818	1177	1 102,3	1 102,3	1 102,3
15 Зиминский	0,75	3571	74,5	199 530	0,038	3 653	43	5 890	0,5	2 272	41	136 947	137	219 115	219	66 173	66	285 287	285	67 043	67	352 330	352	329,7	329,7	329,7	
16 Иркутский	2,5	3571	74,5	665 099	0,125	3 653	43	19 635	0,75	2 272	41	69 864	754 598	755	1 207 356	1 207	364 622	365	1 571 978	1 572	369 415	369	1 941 393	1941	1 817,8	1 817,8	1 817,8
17 Казачинско-Ленский	0,5	3571	74,5	133 020	0,025	3 653	43	3 927	0,5	2 272	41	136 947	137	219 115	219	66 173	66	285 287	285	67 043	67	352 330	352	329,7	329,7	329,7	
18 Катангский	0,75	3571	74,5	199 530	0,038	3 653	43	5 890	0,5	2 272	41	136 947	137	219 115	219	66 173	66	285 287	285	67 043	67	352 330	352	329,7	329,7	329,7	
19 Ковтуновский	1,5	3571	74,5	399 059	0,075	3 653	43	11 781	0,5	2 272	41	46 576	457 416	457	731 866	732	221 023	221	952 889	953	223 929	224	1 176 818	1177	1 102,3	1 102,3	1 102,3
20 Киренский	2,5	3571	74,5	665 099	0,125	3 653	43	19 635	0,75	2 272	41	69 864	754 598	755	1 207 356	1 207	364 622	365	1 571 978	1 572	369 415	369	1 941 393	1941	1 817,8	1 817,8	1 817,8
21 Куйтунский	1,5	3571	74,5	399 059	0,075	3 653	43	11 781	0,5	2 272	41	46 576	457 416	457	731 866	732	221 023	221	952 889	953	223 929	224	1 176 818	1177	1 102,3	1 102,3	1 102,3
22 Мамско-Чуйский	2	3571	74,5	532 079	0,100	3 653	43	15 708	0,75	2 272	41	69 864	617 651	618	1 358 832	1 359	410 367	410	1 769 199	1 769	415 762	416	2 184 961	2185	2 046,3	2 046,3	2 046,3
23 Нижнеилимский	2,5	3571	74,5	665 099	0,125	3 653	43	19 635	0,75	2 272	41	69 864	754 598	755	1 207 356	1 207	364 622	365	1 571 978	1 572	369 415	369	1 941 393	1941	1 817,8	1 817,8	1 817,8
24 Ньенеудинский	3	3571	74,5	798 119	0,150	3 653	43	23 562	1	2 272	41	93 152	914 832	915	1 463 732	1 464	442 047	442	1 905 779	1 906	447 858	448	2 353 637	2354	2 204,5	2 204,5	2 204,5
25 Ольхонский	0,5	3571	74,5	133 020	0,025	3 653	43	3 927	0,5	2 272	41	136 947	137	219 115	219	66 173	66	285 287	285	67 043	67	352 330	352	329,7	329,7	329,7	
26 Слюдянский	0,5	3571	74,5	133 020	0,025	3 653	43	3 927	0,5	2 272	41	136 947	137	219 115	219	66 173	66	285 287	285	67 043	67	352 330	352	329,7	329,7	329,7	
27 Тайшетский	4,5	3571	74,5	1 197 178	0,225	3 653	43	35 343	1,25	2 272	41	116 440	1 348 961	1 349	2 158 337	2 158	651 818	652	2 810 155	2 810	660 386	660	3 470 541	3471	3 250,6	3 250,6	3 250,6
28 Тулунский	1,5	3571	74,5	399 059	0,075	3 653	43	11 781	0,5	2 272	41	46 576	457 416	457	731 866	732	221 023	221	952 889	953	223 929	224	1 176 818	1177	1 102,3	1 102,3	1 102,3
29 Усольский	3	3571	74,5	798 119	0,150	3 653	43	23 562	1	2 272	41	93 152	914 832	915	1 463 732	1 464	442 047	442	1 905 779	1 906	447 858	448	2 353 637	2354	2 204,5	2 204,5	2 204,5
30 Усть-Илимский	1	3571	74,5	266 040	0,050	3 653	43	7 854	0,25	2 272	41	23 288	297 181	297	475 490	475	143 598	144	619 088	619	145 486	145	764 574	765	716,4	716,4	716,4
31 Усть-Кутский	2	3571	74,5	532 079	0,100	3 653	43	15 708	0,75	2 272	41	69 864	617 651	618	1 358 832	1 359	410 367	410	1 769 199	1 769	415 762	416	2 184 961	2185	2 046,3	2 046,3	2 046,3
32 Усть-Удинский	0,75	3571	74,5	199 530	0,038	3 653	43	5 890	0,5	2 272	41	136 947	137	219 115	219	66 173	66	285 287	285	67 043	67	352 330	352	329,7	329,7	329,7	
33 Черемховский	1,5	3571	74,5	399 059	0,075	3 653	43	11 781	0,5	2 272	41	46 576	457 416	457	731 866	732	221 023	221	952 889	953	223 929	224	1 176 818	1177	1 102,3	1 102,3	1 102,3
34 Чунский	1,5	3571	74,5	399 059	0,075	3 653	43	11 781	0,5	2 272	41	46 576	457 416	457	731 866	732	221 023	221	952 889	953	223 929	224	1 176 818	1177	1 102,3	1 102,3	1 102,3
35 Шелеховский	1,5	3571	74,5	399 059	0,075	3 653	43	11 781	0,5	2 272	41	46 576	457 416	457	731 866	732	221 023	221	952 889	953	223 929	224	1 176 818	1177	1 102,3	1 102,3	1 102,3
36 Аларский	1	3571	74,5	266 040	0,050	3 653	43	7 854	0,25	2 272	41	23 288	297 181	297	475 490	475	143 598	144	619 088	619	145 486	145	764 574	765	716,4	716,4	716,4
37 Байдаевский	0,3	3571	74,5	79 812	0,015	3 653	43	2 356	0,2	2 272	41	0	136 947	137	219 115	219	66 173	66	285 287	285	67 043						